

MONEY VERZIA 1.10.1.5585

Prehľad noviniek vo verzii 1.10.1.5585 zavedených do Money od verzie 1.9.11.5523

Vážení zákazníci a obchodní partneri,

nová verzia ERP Money vám priniesla číselníky pre rok 2019, jednoduchšiu správu nových modulov v prístupových právach a možnosť aktualizovať nákupné ceny priamo z ponuky prijatej.

TOP NOVINKY:

- 1. Kódy kombinovanej nomenklatúry, Daňový kalendár a Zoznam sviatkov pre rok 2019**
Ak ste si neinštalovali verziu 1.9.11, ku ktorej boli číselníky zverejnené cez internet, inštaláciou verzie 1.10.1 dostanete do Vašej agendy pripravené zoznamy pre rok 2019
- 2. Užívateľské role** - do novej verzie sme pridali funkčnosť, ktorá výrazne zjednoduší nastavovanie prístupových práv k novým funkciám a zoznamom, o ktoré sa program rozšíri pri aktualizácii na novú verziu.
- 3. Aktualizácia nákupných cien z ponuky prijatej** - umožní priamo z ponuky prijatej doplniť *nákupnú cenu do katalógu*

Dôležité:

Vzhľadom k tomu, že spoločnosť *Microsoft* tento rok ukončí oficiálnu podporu niektorých starších produktov, ani ERP Money nebude naďalej podporovať chod a kompatibilitu s týmito systémami:

- databázový server *Microsoft SQL Server 2008/2008 R2* - podpora bude ukončená pravdepodobne od verzie **1.10.9** (september 2019)
- operačný systém *Microsoft Windows Server 2008/2008 R2* - zrejme od verzie **1.11.1** (január 2020)

Venujte, prosím, tejto informácii zvýšenú pozornosť a v prípade nejasností kontaktujte našu technickú podporu na telefóne **+4212 49 212 344**.

TIP: Na [YouTube](#) sme pre vás pripravili niekoľko nových videí (dostupné v českom jazyku):

- Nastavenie prístupových práv k novým funkciám a zoznamom pridaným pri aktualizácii programu
- Konfigurácia automatického párovania úhrad bankových výpisov
- Dodatočné párovanie výpisov platieb a bankových výpisov

Adresár

Aktivity - vo *Výbere stĺpcov* (karta sa zobrazí v kontextovej ponuke otvorenej pravým tlačidlom nad hlavičkou stĺpcov) je možné do zoznamu pridať nové stĺpce s adresnými údajmi firmy - *Ulica, PSČ, Mesto a Štát*. Podľa týchto údajov sa zoznam dá po novom aj filtrovať.

Fakturácia

Faktúry vystavené/prijaté - na karte *Nastavenie skupiny faktúr vystavených/prijatých* je v časti *Výkazy* nový oddiel *Prenesenie daňovej povinnosti (RPDP)*. Otvára sa tak možnosť zautomatizovať vystavovanie faktúr s rôznym nastavením RPDP.

POZOR: Na dokladoch majú vždy prednosť údaje platné pre konkrétnu položku pred údajmi zadanými v hlavičke dokladu. Vyššie uvedené *Nastavenie skupiny faktúr* sa prenáša do hlavičky dokladu, a ak sa na takúto faktúru vloží položka s väzbou na *Položku katalógu*, kde je nastavené iné prenesenie daňovej povinnosti, uplatní sa na nej režim zadaný v *Katalógu*. Ak teda chcete používať možnosť rôzneho nastavenia **RPDP** na skupinách faktúr, je nutné najprv zmazať údaje o **RPDP** na položkách katalógu. Táto akcia sa dá uskutočniť prostredníctvom funkcie *Hromadné operácie/Všeobecná zmena*, ktorú nájdete v kontextovej ponuke nad katalógom.

Sklady

Dodacie listy vystavené/prijaté (*Skladové doklady*) - v oboch zoznamoch sa teraz vybavené doklady graficky odlišujú - sú uvedené svetlo šedým písmom (obdobne ako vybavené doklady v zoznamoch objednávok). Vysvetlenie nájdete v *Legende*.

Objednávky

Ponuky prijaté - miestna ponuka nad zoznamom položiek dokladu (otvorí sa pravým tlačidlom myši) obsahuje novú funkciu *Aktualizovanie poslednej nákupnej ceny*. Táto funkčnosť umožní priamo z ponuky doplniť *poľa Skutočná posledná cena v DM* na *Položke z katalógu* v záložke *Dodávateľa*, a to v dvoch rôznych režimoch:

- **Iba nikdy nenaskladnené** - cena sa doplní len na tých položkách katalógu, ktoré doteraz neevidujú žiadnu dodávku.
- **Pre všetkých skladové položky** - cena sa aktualizuje vo všetkých označených položkách.

Zákazky

Zoznam zákaziek - na kartu *Nastavenie skupiny zákaziek* bola doplnená možnosť vložiť zástupné znaky do názvu exportovaného tlačového výstupu. K dispozícii sú znaky pre *Názov tlačovej zostavy, Návrh tlačovej zostavy, Kód zákazky, Názov zákazky, Názov firmy a Zodpovedá*. Funkčnosť sa tak zjednotila s ostatnými zoznamami.

Expedícia

Expedičné doklady - bol upravený systém výpočtu hmotnosti jednotlivých balíkov evidovaných na expedičnom doklade. Hmotnosť balíčka, zadaná v hlavičke expedičného dokladu, sa novo pripočíta aj k balíkom, ktoré zatiaľ nemajú zadanú žiadnu hmotnosť. Uľahčí sa tak dodatočné ručné rozdeľovanie položiek na jednotlivé balíky. Výsledná hmotnosť zásielky sa teraz teda vždy rovná súčtu hmotnosti jednotlivých balíkov plus hmotnosti obalu vynásobenej počtom balíkov.

Prepravná služba Geis - na karte *Prepravná služba* s konfiguráciou prepravcu **Geis** sa do záložky *Geis - Cargo (palety)* automaticky načítajú hodnoty doplnkových služieb dodávaných dopravcom. Táto funkčnosť bola novo rozšírená aj na prípady, keď sa karta vytvorí z úprav z už existujúcej služby *Geis - Parcel (balíky)*.

Majetok

Vlastný majetok - v zozname je po novom možné zobraziť stĺpec *Výrobné čísla* (kartu *Výber stĺpcov* nájdete v kontextovej ponuke otvorenej pravým tlačidlom nad hlavičkou stĺpcov).

Zoznamy

Kombinovaná nomenklatúra (Intrastat) - so zreteľom na zmeny platné pre rok 2019 bol aktualizovaný zoznam českej a slovenskej kombinovanej nomenklatúry.

Sviatky (Ostatné) - pre rok 2019 boli doplnené termíny štátnych sviatkov.

Pomôcky

Daňový kalendár - do zoznamu boli doplnené všetky daňové udalosti roku 2019. Platí pre české i slovenské agendy.

Administrácia - dôležité upozornenie

Užívateľské role - do novej verzie sme pridali funkčnosť, ktorá výrazne zjednoduší nastavovanie prístupových práv k novým funkciám a zoznamom, o ktoré sa program rozšíri pri aktualizácii na novú verziu.

Tip: Krátky popis funkčnosti uvádzame priamo na karte *Nastavenie práv pre nové uzly* (ktorá sa po aktualizácii programu otvorí) a podrobný návod si priamo z karty môžete otvoriť tlačidlom **F1**.

Funkčnosť sa konfiguruje v *Sprívodcovi nastavením programu* (v module *Agenda*), kde sa v záložke *Ostatné* v poli *Prístupové práva* objaví *Po aktualizácii systému zapnúť nové uzly* ponuka nasledujúcich možností:

- **Povolit'** - všetky nové funkcie sa po aktualizácii programu bez ďalších otázok automaticky sprístupnia všetkým užívateľom. **Poznámka:** Jedná sa o implicitné nastavenie programu.
- **Nepovolit'** - prístup ku všetkým novým funkciám sa naopak všetkým užívateľom (s výnimkou administrátora) zakáže.
- **Zobraziť pripomienky** - po dokončení aktualizácie program otvorí okno *Nastavenie práv pre nové uzly*, kde možno prístup k novým funkciám pre jednotlivé role konfigurovať individuálne.

Nastavenie práv pre nové uzly - v ľavej časti okna vidíte zoznam všetkých rolí. V pravej časti sú vypísané novo pridané uzly, pre lepšiu prehľadnosť i s nadradenými uzlami, ku ktorým sa však prístup nenastavuje. Pri editácii odporúčame dodržať nasledovný postup:

1. V ľavom stĺpci *Výber v zozname rolí* označte zaškrtnutím všetky role, ktoré majú mať rovnaké nastavenie práv. Ak si potrebujete overiť existujúce nastavenia niektorej role (bez novo pridaných funkcií), použite voľbu miestnej ponuky *Zobraziť rolu*.

Pozn.: Role s plným administrátorským prístupom v zozname nevidíte, pretože majú vždy automaticky nastavený plný prístup ku všetkým funkciám.

2. V pravej časti nastavte označeným rolám prístupové práva.
3. Stlačte tlačidlo *Nastaviť* - pri všetkých označených rolách sa tým aktivuje príznak *Nastavenie a konfigurácia* sa uloží do priebežnej pamäte.

Pozn.: Zobrazenie prístupových práv k novým funkciám (pravá časť karty) funguje v dvoch rôznych módoch. Ak je v ľavej časti označená niektorá role (jej riadok je modro podfarbený), v pravej časti vidíte jej nastavenia tak, ako je aktuálne uložené v priebežnej pamäti. Ak začnete však nastavenie práv v pravej časti okna upravovať, modré podfarbenie riadku role zmizne a konfigurácia pravej časti sa po uložení bude týkať všetkých rolí, ktoré sú v ľavej časti určené na editáciu.

4. Rovnakým spôsobom postupne nastavte práva pre všetky roly.
5. Ak máte všetko hotové, stlačte tlačidlo **OK**. Konfigurácia sa uloží do databázy a nastavenia sa prepíšu do všetkých agend.
6. Ak zabudnete niektoré role konfigurovať, program im automaticky nastaví ku všetkým novým funkciám plný prístup.

Automatické akcie - na kartu *Konfigurácia automatu S5MailAutomat* modulu *Ekonomické jadro* (voľba *Iná akcia*) sme pridali novú možnosť *Zobraziť náhľad e-mailu pred odoslaním*. Ak je táto funkcia aktívna, program automatickú akciu pred odoslaním správy zastaví a zobrazí na kontrolu náhľad odosielaného e-mailu. Správu potom môžete upraviť a odoslať, prípadne jej odoslanie zrušiť.

Ostatné

Položky dokladov - v zozname položiek na otvorenom doklade je teraz vo *Výbere stĺpcov* k dispozícii nový stĺpec *Zobrazovať na výstupe*, vďaka ktorému možno u podriadených položiek rýchlo zistiť, ktoré budú uvedené v tlačenej verzii dokladu. Súčasne bola voľba *Zobrazovať na výstupe* pridaná aj do hromadnej operácie *Všeobecná zmena* (tá je dostupná v kontextovej ponuke, otvorené nad zoznamom položiek dokladu pravým tlačidlom myši). Vďaka nej je možné priamo na doklade nastaviť, ktoré položky sa majú v tlačovej zostave zobraziť a ktoré nie.

Aktualizácia pripravených zoznamov - balíček so zoznamami upravenými podľa legislatívnych požiadaviek pre rok 2019 je možné stiahnuť aj do verzie 1.9.11.